

Zarządzenie Nr 42 /2014  
Wójta Gminy Zakrzówek  
z dnia 18. 06. 2014 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na wolne stanowisko w ramach realizacji projektu pn.: „Poprawa atrakcyjności inwestycyjnej i promocja gospodarcza Gminy Zakrzówek” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Lubelskiego na lata 2007 – 2013, Oś Priorytetowa 2. Infrastruktura ekonomiczna, Działanie 2.4 Marketing gospodarczy, Schemat B, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, realizowanego przez Gminę Zakrzówek

Na podstawie art. 31 i art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Ogłaszam konkurs na stanowisko Specjalisty - ds. animacji przedsiębiorczości w Centrum Obsługi Inwestora, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie należy zamieścić na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Zakrzówek oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu od dnia 18 czerwca 2014r. do dnia 27 czerwca 2014 r.

§ 3

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam Inspektorowi do spraw kadrowych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WOJTA**  
mgr inż. Grzegorz Lemiecha

## WÓJT GMINY ZAKRZÓWEK

Ogłasza konkurs w celu wyłonienia kandydata na stanowisko Specjalisty ds. animacji przedsiębiorczości w Centrum Obsługi Inwestora, w ramach projektu „Poprawa atrakcyjności inwestycyjnej i promocja gospodarcza Gminy Zakrzówek”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Lubelskiego na lata 2007 – 2013, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, realizowanego przez Gminę Zakrzówek – zatrudnienie w wymiarze całego etatu, w zadaniowym czasie pracy – na czas określony od dnia 01.07.2014r. do dnia 31.03.2015r..

### **I. Ogólny zakres obowiązków specjalisty ds. animacji przedsiębiorczości w Centrum Obsługi Inwestora:**

- 1) Inicjowanie kontaktów pomiędzy przedsiębiorcami i podmiotami wspierającymi rozwój gospodarczy w gminie i regionie, właściwymi dla struktury potrzeb potencjalnego inwestora.
- 2) Nadzór nad utworzeniem strategii rozwoju przedsiębiorczości i promocji gospodarczej marki,
- 3) Współpraca przy redagowaniu oraz aktualizacji materiałów promocyjnych, strony internetowej w zakresie informacji istotnych z punktu widzenia inwestora, w tym internetowego punktu obsługi inwestora,
- 4) Nadzór nad organizacją konferencji, imprez wystawienniczych, misji gospodarczych oraz innych spotkań mających na celu wspieranie lokalnej gospodarki.
- 5) Nadzór nad organizacją kampanii promocyjnej w celu promocji gospodarczej marki i rozwoju przedsiębiorczości,
- 6) Opracowywanie zachęt inwestycyjnych dla inwestorów.
- 7) Współpraca przy przygotowywaniu i przeprowadzaniu postępowania o zamówienia publiczne w zakresie:
  - a) opisu przedmiotu zamówienia – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
  - b) szacowania wartości zamówienia,
  - c) istotnych postanowień co do treści zawartej umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, w tym terminu wykonania zamówienia,
  - d) terminowego zawarcia umowy,
  - e) terminowej realizacji umowy.
- 8) Bieżąca obsługa i monitoring projektu.
- 9) Opracowywanie dokumentacji projektowej, w szczególności sprawozdawczości finansowej i merytorycznej.

## II. Wymagania stawiane kandydatom:

### Niezbędne:

1. wykształcenie wyższe,
2. udokumentowane doświadczenie zawodowe związane z pracą w jednostkach samorządu terytorialnego,
3. doświadczenie w zarządzaniu lub koordynowaniu działań instytucji samorządowych,
4. doświadczenie w realizacji projektów unijnych współfinansowanych w ramach EFRR/LAWP/EFS — min. 3 projekty,
5. doświadczenie w prowadzeniu działalności biznesowej,
6. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku doradcy ds. animacji przedsiębiorczości oraz dyspozycyjność,
7. znajomość prawa gospodarczego, w szczególności zagadnień związanych z procesem inwestycyjnym,
8. znajomość aktualnych zagadnień gospodarczych w kraju, jak i w kontekście międzynarodowym, w tym znajomość specyfiki branż,
9. znajomość języka obcego
10. bardzo dobra umiejętność obsługi komputera,
11. znajomość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013, Oś Priorytetowa 2. Infrastruktura ekonomiczna, Działanie 2.4 Marketing gospodarczy, Schemat B,
12. znajomość zagadnień z zakresu ekonomii społecznej i partnerstwa publiczno-społecznego,
13. znajomość Ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeks Postępowania Administracyjnego, Ustawy o samorządzie gminnym, Ustawy o finansach publicznych,
14. kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

### Dodatkowe:

- 1) umiejętność analitycznego myślenia oraz praktycznego zastosowania przepisów prawa w wykonywaniu powierzonych zadań,
- 2) umiejętność pracy z zespołem,
- 3) komunikatywność i łatwość nawiązywania kontaktów,
- 4) umiejętność szybkiego wyszukiwania danych,
- 5) umiejętność samodzielnego rozwiązywania problemów,
- 6) dokładność,
- 7) gotowość uczenia się,

## III. Wymagane dokumenty:

- 1) List motywacyjny.
- 2) Życiorys zawodowy sporządzony na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

- 3) kserokopie dyplomów i świadectw potwierdzających wykształcenie,
- 4) kserokopie zaświadczeń o posiadanych kwalifikacjach lub umiejętnościach,
- 5) kserokopie świadectw pracy lub zaświadczeń o zatrudnieniu,
- 6) referencje, ( jeżeli kandydat takie posiada),
- 7) Oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe.
- 8) Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych.
- 9) Oświadczenie o stanie zdrowia umożliwiającym podjęcie pracy na w/w stanowisku.
- 10) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
- 11) Dodatkowe dokumenty według uznania kandydata.

Kandydaci proszeni są o składanie ofert w Sekretariacie Urzędu Gminy Zakrzówek ul. Żeromskiego 24, pok. nr 7 w godzinach pracy urzędu, w zamkniętych kopertach (z adresem do korespondencji), z dopiskiem „Konkurs na stanowisko Specjalisty ds. animacji przedsiębiorczości w Centrum Obsługi Inwestora, w ramach projektu „Poprawa atrakcyjności inwestycyjnej i promocja gospodarcza Gminy Zakrzówek” w terminie do dnia 27 czerwca 2014r.

Oferty niekompletne nie będą rozpatrywane.

Postępowanie konkursowe przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Zakrzówek.

W I etapie komisja sprawdzi czy kandydaci spełniają wymagania formalne i podejmie decyzję o dopuszczeniu do II etapu. W II etapie komisja przeprowadzi rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami. W III etapie komisja dokona ostatecznej oceny kandydatów.

O terminie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie. Informacje o konkursie można uzyskać podinspektora ds. zarządzania kryzysowego i działalności gospodarczej – Sławomira Kloc tel. (081) 82-15-080.

  
mgr inż. Grzegorz Lemiecha